

CONSIGLIO DI ISTITUTO

VERBALE N° 3 DEL 10/02/2010

Il giorno 10/02/2010 alle ore 18.00, presso i locali della Scuola Primaria di Verdello, convocato nei modi stabiliti dalla legge, si è riunito il Consiglio di Istituto per la trattazione del seguente ordine del giorno:

- 1) Approvazione verbale seduta precedente.
- 2) Deliberazione Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2010.
- 3) Deliberazione Calendario Scolastico a.s. 2010/2011 (se reso noto dall'USR - Milano e dalla Regione Lombardia).
- 4) Varie ed eventuali.

Risultano presenti i seguenti consiglieri:

- COMPONENTE GENITORI:

Mossali	Luisa Anna	Presente
De Bellis	Gianluca	“
Caporuscio	Salvatore	“
Agostinelli	Maria Rosa	“
Commisso	Armando	“
Baccanelli	Laura	“
Lorenzi	Bruno	“
Gamba	Claudio	“

- COMPONENTE DOCENTI:

Calchi	Fausto	“
Locatelli	Anna Maria	“
Ubiali	Manuela	“
Marinoni	Carla	“
Merigo	Emma	“
Carrara	Francesca	“
Larotonda	Antonio	“
Pagliari	Luisa	“

- COMPONENTE PERSONALE A.T.A.:

Ricci	Pierina Tranquilla	“
Ambrosio	Clara	“

- IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Lo Verro	prof.ssa Gabriella	assente
----------	--------------------	---------

Presiede la riunione il Sig De Bellis Gianluca; adempie alle funzioni di segretaria l'Ins. Manuela Ubiali.

Sono presenti il Direttore dei Servizi Amministrativi Sig.^{ra} Biscuoli Antonella e l'Assessore alla Pubblica Istruzione del Comune di Verdello, dott. Marzio Maracani.

Constatata la validità dell'adunanza per il numero dei presenti, il Presidente dichiara aperta la seduta e passa alla trattazione del punto n. 1 all'ordine del giorno.

1) APPROVAZIONE VERBALE SEDUTA PRECEDENTE

Il verbale n. 2 dell' 1/12/09 viene approvato **all'unanimità**.

Si passa alla trattazione del punto n. 2 all'ordine del giorno.

2) DELIBERAZIONE PROGRAMMA ANNUALE PER L'ESERCIZIO FINANZIARIO 2010

La Sig.^{ra} Biscuoli Antonella, in qualità di Direttore dei Servizi Amministrativi, informa che i continui tagli economici attuati dal Ministero della Pubblica Istruzione hanno portato ad una situazione precaria in quanto nel corso dell'ultimo triennio non sono stati reintegrati i fondi per il pagamento delle supplenze brevi (cifra pari a circa 110.000,00 Euro). Inoltre, comunica che il Piano Annuale prevede l'utilizzo dell'avanzo di amministrazione.

Finora per poter effettuare il pagamento degli stipendi agli insegnanti supplenti si è attinto dalla giacenza di cassa, nella quale sono rimasti circa 30.000,00 euro, per cui, se dal Ministero non saranno stanziati i finanziamenti necessari, sarà difficile garantire, nei prossimi mesi, sia il pagamento dello stipendio ai supplenti, sia il pagamento del Fondo di Istituto ai Docenti, per il lavoro di commissioni svolto nel corso del precedente anno scolastico.

La Sig.^{ra} Biscuoli e la Sig.^{ra} Ricci fanno presente che la nomina del personale docente supplente viene sempre effettuata solo sui docenti assenti per periodi lunghi e solo in casi indispensabili (Scuola dell'Infanzia) e che da questo punto di vista non ci sono sicuramente sprechi economici.

La Sig.^{ra} Biscuoli comunica che il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2010 è stato predisposto tenendo conto delle indicazioni e della dotazione finanziaria comunicate dal MIUR tramite e-mail in data 14/12/2009; informa, inoltre, che nel Programma stesso si prevede l'utilizzo dell'avanzo di amministrazione determinato al 31/12/2009 in considerazione del fatto che i residui attivi che lo costituiscono (tutti di provenienza ministeriali) sono riferiti a spese di personale obbligatorie (stipendi, ore eccedenti, funzioni strumentali docenti, incarichi specifici ATA) per la liquidazione delle quali si è fatto fronte con anticipazioni di cassa.

La Sig.^{ra} Biscuoli passa, quindi, ad illustrare in dettaglio le cifre che costituiscono le varie aggregazioni e voci relative alle entrate e alle spese.

Alle ore **19.00** la Sig.^{ra} **Ambrosio Clara** lascia la seduta per impegni personali.

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

- Vista la legge 03/04/1997 n° 94;
- Visto il Decreto Legislativo 08/07/1997 n° 297;
- Visto l'art. 2 del Decreto Interministeriale n° 44 dell'01/02/2001 concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;
- Visto il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2010, predisposto sulla base dei dati disposti dal Dirigente Scolastico;
- Vista la relazione illustrativa predisposta dal Dirigente Scolastico e presentata dalla Giunta Esecutiva

DELIBERA

all'unanimità dei voti validi, espressi per alzata di mano, di **APPROVARE** il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2010, come da documenti allegati che fanno parte integrante del presente verbale.

DELIBERA

altresì, **all'unanimità** dei voti validi, espressi per alzata di mano, di definire in € 100,00 l'anticipo del fondo delle minute spese che il Direttore Amministrativo può prelevare come anticipo e in OTTO il numero massimo delle volte che lo stesso può essere reintegrato nel corso dell'anno 2010.

Si passa alla trattazione del punto n. 3 all'ordine del giorno.

3) DELIBERAZIONE CALENDARIO SCOLASTICO A.S. 2010/2011

Il suddetto punto non viene trattato in quanto l'USR - Milano e la Regione Lombardia non hanno ancora reso noto il Calendario Scolastico per l'anno scolastico 2010/2011.

Si passa alla trattazione del punto n. 4 all'ordine del giorno.

4) VARIE ED EVENTUALI

Il Docente Fausto Calchi, Collaboratore Vicario dell'I.C. Verdello, illustra la situazione venutasi a creare, a livello di Dirigenza, in questi ultimi giorni nel nostro Istituto.

Alla fine del mese di Gennaio 2010, dalla stampa locale si apprende che, a decorrere dal giorno 1 Febbraio 2010 alla Dirigente **Lo Verro prof.ssa Gabriella**, alla quale è stata revocata la nomina di Dirigente del Liceo Artistico di Bergamo, sarà conferita, per trasferimento, la sede dell'I. C. di Verdello.

Dopo varie interpellanze agli Uffici competenti, solo il 2 febbraio 2010, l'ufficio di Segreteria dell'I.C. Verdello riceve formalmente la revoca del dott. Edoardo Calchi a Dirigente Reggente e la nomina della Dirigente Gabriella Lo Verro, che non prende servizio in quanto assente per malattia.

Il Docente Fausto Calchi sottolinea i disagi venutisi a creare in un periodo particolare dell'anno scolastico che vede la chiusura del quadrimestre, con relativi Consigli di Classe e momento di iscrizioni, con incontri illustrativi con i genitori dei tre ordini di scuola.

Gli organi competenti interpellati si sono detti dispiaciuti della situazione creatasi e hanno espresso la loro solidarietà al Vicario, il quale si è trovato improvvisamente a dover gestire un carico di lavoro eccessivo e, soprattutto, ad assumersi responsabilità notevoli.

Il Sig. **Caporuscio Salvatore** lascia la riunione alle ore **19.30** per impegni personali.

Il docente Fausto Calchi ringrazia pubblicamente il dott. Edoardo Calchi per la collaborazione profusa e la disponibilità che continua a offrire anche dopo la revoca di reggenza. Inoltre, ringrazia la DSGA con tutto il personale di Segreteria, nonché i Docenti per la fattiva cooperazione e il supporto dimostrato.

Consapevole tuttavia che, per quanto apprezzabile e importante, la buona volontà e la disponibilità di chi opera nella Scuola non possano bastare per far funzionare la Scuola al meglio, propone la sottoscrizione e l'invio agli Uffici competenti e al Sindaco di Verdello di una lettera, redatta dal Vicario stesso, nella quale vengono espressi il rammarico e i disagi che l'I.C. Verdello sta, di conseguenza e di fatto, vivendo.

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

data lettura dello scritto (vd Allegato) e dopo ulteriori chiarimenti richiesti e ottenuti a tal proposito,

DELIBERA

all'unanimità dei voti validi, espressi per alzata di mano, di **APPROVARE** la sottoscrizione e l'invio della lettera agli Organi competenti, nonché di richiedere un incontro con il prof. Luigi Roffia, direttore generale dell'USP di Bergamo.

L'Assessore dott. Maracani, presente all'incontro con diritto di parola, auspicando il ritorno del dott. Edoardo Calchi in qualità di Dirigente Reggente in un periodo dell'anno scolastico che vede problematiche procedurali non indifferenti, concorda sulla decisione del Consiglio di Istituto e si applicherà affinché l'incontro con Roffia avvenga; inoltre, sottoporrà la lettera al Sindaco in modo tale da attivare una pressione anche politica e un appoggio da parte dell'Amministrazione Comunale per addivenire ad una soluzione del problema.

Il Collaboratore Vicario, ins. Fausto Calchi, informa altresì il Consiglio relativamente agli incontri informativi attuati con i genitori in occasione delle iscrizioni. In particolare precisa che la richiesta di allegare alla domanda di iscrizione copia dei certificati di vaccinazione, codice fiscale e permesso di soggiorno degli alunni stranieri, documentazione per altro non obbligatoria, non era stata avanzata per discriminare, bensì semplicemente al fine di appurare la veridicità dei dati relativi all'alunno/a nella fase dell'iscrizione.

Il Consiglio **prende atto**.

Esauriti i punti all'ordine del giorno, la seduta è tolta alle ore 20.30

IL SEGRETARIO
(Ins. *Manuela Ubiali*)

IL PRESIDENTE
(Sig. *Gianluca De Bellis*)