

FUNZIONE STRUMENTALE – PROGETTO COORDINAMENTO

“SICUREZZA”



Planning pluriennale

(PROPOSTA ELABORATA DALL'INSEGNANTE MARIA FEDERICA BELOTTI)

PREMESSA

Le **Funzioni Strumentali** rappresentano un punto chiave tanto per il processo di sviluppo della professionalità docente quanto per l'evoluzione della scuola dell'autonomia. Sono identificate e attribuite dal Collegio docenti, in coerenza con il Piano dell'Offerta Formativa, e sono riferite alla seguenti aree:

- gestione del piano,
- sostegno al lavoro dei docenti,
- interventi e servizi per gli studenti,
- realizzazione di progetti formativi d'intesa con enti ed istituzioni esterni alla scuola.

Fin dall'a.s. 1997/98 mi sono interessata alle tematiche relative alla Sicurezza dei lavoratori e degli utenti della scuola, partecipando per sei anni consecutivi alla “Commissione Salute e Sicurezza” del Circolo Didattico di Dalmine dove ho prestato servizio sino all'anno scolastico 2007/2008. Il citato gruppo di lavoro, formato da docenti di ogni plesso, si è impegnato in attività mirate al rispetto della normativa, con particolare riferimento alla specificità dell' ambiente scolastico:

- confronto e revisione annuale dei Piani di Emergenza di ogni plesso;
- elaborazione di un curriculum verticale di Educazione alla Salute e Sicurezza e di proposte e materiale didattico ad uso dei docenti;
- organizzazione di iniziative di informazione/formazione dei lavoratori e degli alunni e delle alunne;
- analisi delle situazioni di rischi e carenze strutturali al fine di segnalarle all'Amministrazione Comunale;
- corsi di formazione per i lavoratori.

Sono stata R.L.S. nella mia precedente sede scolastica, dopo aver frequentato il relativo corso di Formazione. Ho svolto l'incarico di Funzione Strumentale Sicurezza presso l'Istituto Comprensivo di Verdello negli anni scolastici 2009/2010, 2010/2011. Ho frequentato anche il corso di Formazione per Preposti sulla Sicurezza, nell'aprile 2010.

Forte di questa esperienza professionale, mi propongo come Funzione Strumentale Sicurezza, con un Progetto di Lavoro da intendersi su base pluriennale, in continuità con quanto già svolto negli anni scolastici precedenti.

ATTIVITÀ COMUNI ALLE FUNZIONI STRUMENTALI

- Coordinare le attività relative al proprio settore di intervento.
- Promuovere processi di miglioramento nell'ottica dell'ampliamento e della diversificazione dell'offerta formativa.
- Favorire la circolarità delle informazioni attinenti la propria funzione.
- Coordinare il/i gruppo/i di lavoro afferente il proprio settore di intervento.
- Monitorare in itinere le attività svolte e relazionare sulle stesse nelle riunioni collegiali.

OBIETTIVI GENERALI

1. Raggiungere, da parte di tutto il personale della scuola, la piena consapevolezza che la SICUREZZA sul luogo di lavoro dipende sia dalle strutture (per le quali gli adeguamenti non sono di nostra competenza) sia dai comportamenti che si adottano, con riferimento alle molteplici possibilità di rischio, presenti in qualsiasi ambiente, in termini di protezione e di prevenzione.
2. Promuovere nell'utenza un'analoga attenzione nei confronti della sicurezza propria e altrui.

AZIONI

- a. **Relazionare** costantemente con l'esperto RSPP, facendo da tramite nella comunicazione tra la Segreteria e l'RSPP, e viceversa.
- b. **Organizzare** almeno n. 3 incontri tra referenti dei diversi ordini di scuola e l'R.L.S..
- c. **Collaborare** con il Dirigente Scolastico e/o suoi delegati, ed eventualmente con l'Amministrazione Comunale, per fornire risposte adeguate alle situazioni problematiche rilevate.
- d. **Progettare** almeno n. 3 prove di evacuazione nell'arco dell'anno scolastico, per ogni ordine di scuola.
- e. **Monitorare** l'applicazione delle procedure stabilite per i vari tipi di emergenza.
- f. **Organizzare** l'informazione e la formazione del personale scolastico su tematiche specifiche relative alla sicurezza.
- g. **Elaborare** un opuscolo informativo, un vademecum, per le varie categorie di lavoratori del nostro Istituto, nonché per gli studenti.
- h. **Collaborare** in termini organizzativi e informativi con tutto il personale scolastico, in particolare con i Docenti di ogni team attraverso comunicazioni periodiche.

TEMPI

Il progetto per questo anno scolastico si pone in continuità con quanto attuato nell' anno scolastico precedente, seguendo indicativamente la seguente calendarizzazione.

- Non meno di tre incontri con i referenti della sicurezza di plesso e con l'RLS (*4 ore complessive*):
 1. **a ottobre** per la revisione e l'aggiornamento del Piano d'emergenza dell'Istituto, per l'organizzazione delle prove d'evacuazione, per una prima elaborazione dell'opuscolo informativo/vademecum per le varie categorie di lavoratori del nostro Istituto, nonché per gli studenti;
 2. **a febbraio** per il monitoraggio di quanto in atto e redazione dell'opuscolo;
 3. **a maggio** per la verifica dell'attività svolta e per la progettazione di iniziative future.

ORE DI IMPEGNO PREVISTE IN QUALITÀ DI FUNZIONE STRUMENTALE

Per le attività di progettazione, coordinamento ed esecuzione del progetto sono indicativamente preventivate complessive 70 ore.

Verdello, 28 settembre 2011

La Docente
Ins. Maria Federica BELOTTI