

FUNZIONE STRUMENTALE

Area 1: Gestione del Piano dell'Offerta Formativa

“Responsabile P. O. F. “

L'Istituto Comprensivo di Verdello, sulla base delle esperienze maturate e in un'ottica progettuale innovativa, ha inteso chiarire il suo modello formativo didattico e organizzativo nella redazione del P.O.F (Piano dell'Offerta Formativa), un documento attraverso il quale esplicitare "la progettazione curricolare, extracurricolare, educativa e organizzativa" adottata nell'ambito dell'autonomia scolastica.

L'elaborazione di un progetto formativo comporta l'assunzione di contenuti ed istanze formative provenienti dalla società contemporanea in generale, e nello specifico dal territorio nel quale si trova inserita. Da questa considerazione nasce un progetto di interazione secondo una visione ricca del sapere che vede al centro delle preoccupazioni pedagogiche la formazione del cittadino, la costruzione dell'identità nel rispetto delle differenze, il percorso che dalla tolleranza conduce alla vera integrazione e successivamente alla reale inclusione.

Pertanto, tale documento, carta d'identità del nostro Istituto, intende partecipare e rendere trasparenti:

- la **programmazione** delle scelte culturali – formative – didattiche;
- la **progettazione** di attività curricolari ed extracurricolari al fine di arricchire l'offerta formativa;
- la **valorizzazione** dell'identità dell'Istituto in rapporto alle scelte e alle finalità di politica scolastica;
- l'**organizzazione** e la **gestione** in modo proficuo delle risorse professionali, materiali e finanziarie.

DIMENSIONE PUBBLICA DEL P.O.F.

Per consentire la diffusione e la conoscenza di questo documento un suo estratto è consegnato alle famiglie in una brochure (disponibile anche in lingua straniera per le famiglie non italofone); inoltre, esso è pubblicato integralmente sul sito internet della scuola.

VERIFICA E VALUTAZIONE DEL P.O.F.

Il P.O.F. è un documento **flessibile** che è oggetto di aggiornamenti e/o adeguamenti, sulla base di segnalazioni di tutte le componenti della scuola: responsabili di commissioni, di gruppi di progetto, coordinatori dei Consigli di Classe, per concludere poi con la valutazione finale al termine dell'anno scolastico.

FASI D'INTERVENTO

| AREA DI RIFERIMENTO | Gestione del Piano dell'Offerta Formativa. | |
|---------------------|--|--|
| AZIONI | COMMISSIONE | <ul style="list-style-type: none"> • Coordinamento e pianificazione dei lavori in termine di efficacia ed efficienza. • Verifica dello stato di avanzamento delle attività del P.O.F. favorendo momenti di confronto e di collaborazione; di aggiornamento su tematiche condivise. • Cura dell'aggiornamento sui lavori di commissione presso la dirigenza, i colleghi e il personale interessato. |
| | PIANO DELL'OFFERTA FORMATIVA | <ul style="list-style-type: none"> • Individuazione dei bisogni per l'elaborazione del P.O.F. dell'anno successivo. • Raccordo sistematico con la Dirigenza perché possa coordinare efficacemente lo svolgimento delle attività. • Revisione ed integrazione dei documenti d'Istituto: <ul style="list-style-type: none"> - Piano dell'Offerta Formativa - Curricoli dei tre ordini di scuola - Prospetto sintetico delle famiglie - Monitoraggio – verifica della programmazione annuale scuola Primaria. • Interazione con le altre funzioni strumentali per monitorare lo stato di avanzamento delle azioni del P.O.F. e attivare sinergia di progettualità. • Partecipazione agli Open Day. • Ipotesi di co-costruzione di un curriculum continuo verticale d'Istituto. |
| | AGGIORNAMENTO | <ul style="list-style-type: none"> • Partecipazione ad eventuali iniziative di aggiornamento sui processi di innovazione che coinvolgono la gestione del P.O.F. • Restituzione informazioni ai docenti. |

ORE DI IMPEGNO PREVISTE IN QUALITÀ DI FUNZIONE STRUMENTALE

Per le attività di progettazione, coordinamento ed esecuzione del progetto sono indicativamente preventivate complessive n. 70 ore.

Verdello, 28 settembre 2011

Docente

Gabriella Zambelli