



ALL'ALBO

Determina del 16/04/2021	Fornitura: Per l'acquisto di materiale sussidi/facile consumo - informatica A.3.2 PDS – Funzionamento didattico
---------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Valutata	la proposta presentata da: Dirigente Scolastico per l'acquisto di: Materiale sussidi/facile consumo - informatica con destinazione: Edificio SEDE di via Don Giavazzi 26 per l'Attività: A.3.2 PDS – Funzionamento didattico
Visto	il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);
Visto	il Programma Annuale 2021 ;
Accertato	che la disponibilità finanziaria sul pertinente Piano delle destinazioni è congrua per accogliere la spesa in esame;
Visto	il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.
Vista	la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
Vista	la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
Visto	il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59
Visto	il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii. ;
Visto	il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "Nuovo Codice degli Appalti" (GU Serie Generale n.91 del 19-4-2016) in attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE - in particolare l'art. 36 comma 1 e 2 a/b;
Visto	l'art.32 comma 2 del Decreto Legislativo 50/2016, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
Viste	le disposizioni integrative e correttive al Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, aggiornato con le modifiche, da ultimo, introdotte dalla Legge 30 dicembre 2018, n. 145 in vigore dal 01-01-2019;
Visto	il Decreto n° 129 del 28 agosto 2018 Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione Amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, in particolare il Titolo V "Attività negoziale";
Visto	il Regolamento d'istituto per l'attività negoziale;
Considerato	che alla data odierna, in MEPA non sussistono Convenzioni attive relative a beni e/o servizi con caratteristiche precise/specifiche a quale oggetto della presente fornitura/servizio;
Considerato	che il fine pubblico da perseguire è garantire il regolare funzionamento delle attività;
Rilevata	la necessità di integrare gli strumenti di informatica e robotica in adozione presso la scuola secondaria;



- Effettuata** un'indagine di mercato in MEPA per l'individuazione di operatori economici in grado di soddisfare i bisogni dell'Amministrazione;
- Visto** che la spesa massima stanziata risulta finanziariamente compatibile con la disponibilità nei capitoli del bilancio d'Istituto;
- Vista** l'offerta pervenuta dalla ditta C2 GROUP SRL di CREMONA che garantisce la tempestività di consegna del materiale;
- Ritenuta** congrua l'offerta della ditta C2 GROUP SRL di CREMONA e in grado di soddisfare le esigenze dell'amministrazione;
- Dato atto** che seguirà integrazione della presente determina per la procedura di installazione da assegnare alla medesima ditta;
- Rilevata** l'esigenza di indire, in relazione all'importo finanziario, la procedura per l'acquisizione delle forniture;
- Accertato** che la spesa per la fornitura in oggetto sarà imputata, nel Programma Annuale e.f. 2021, all'Attività "A.3.2 PDS – Funzionamento didattico" del Programma Annuale 2021, che presenta un'adeguata e sufficiente disponibilità finanziaria;

DETERMINA A CONTRARRE

Procedere all'acquisizione di con imputazione	Materiale sussidi/facile consumo - informatica
Piano delle Destinazioni	A.3.2 PDS – Funzionamento didattico
Impegnando la somma	€ 4.559,75 Imponibile € 3.737,50 IVA € 822,25

Fattispecie contrattuale:	Contratti di importo inferiore a € 40.000
Modalità di espletamento Bando:	MEPA Mercato Elettronico
Criterio di aggiudicazione:	Ordine diretto entro limiti di spesa (Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50)
Oggetto principale del contratto:	Fornitura di prodotti

art. 45, c. 2, D. 129/2018	(1) Affidamento diretto in piena autonomia del dirigente scolastico (per importi fino a € 10.000)
---------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------

art. 32, c. 2 D.Lgs 50/2016	si procede all'affidamento diretto MEPA alla ditta C2 GROUP SRL di CREMONA che offre beni con le caratteristiche da noi richieste, per corrispondenza tecnica e congruità del prezzo offerto e tempestività nella consegna.
----------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

legge 136/2010	È onere di questa Stazione Appaltante procedere all'acquisizione del Codice Identificativo Gara (CIG Z733163BBD)
-----------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Qualora nel corso dell'esecuzione del contratto, occorra un aumento delle prestazioni di cui trattasi entro i limiti del quinto del corrispettivo aggiudicato, l'esecutore del contratto espressamente accetta di adeguare la fornitura/servizio oggetto del presente contratto, ai sensi di quanto previsto dall'art. 106 comma 12 del D.Lgs. 50/2016.

Responsabile Unico del Procedimento (RUP) art. 31 c.1 del D.Lgs 50/2016: *Dirigente Scolastico Angelo Gueli*
 Responsabile del procedimento amministrativo: *D.S.G.A. Daniela Gatti*

Il Dirigente Scolastico

Prof. Angelo GUELI

(Documento firmato digitalmente ai sensi
del CAD e norme ad esso connesse)